



COMUNE DI MORES

Provincia di Sassari

Tel. n° 079-7079021 - Fax n° 079-7079045

SERVIZIO AFFARI GENERALI - CULTURALI

BANDO PER LA FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2016/2017, AI SENSI DELLA L. 23.12.1998 n. 448 art. 27.

In esecuzione della deliberazione della G.R. n. 60/13 del 08.11.2016 e della Determinazione della Direzione Generale della Pubblica Istruzione – Servizio Istruzione n. 398 del 10.11.2016, l'Amministrazione Comunale indice un bando per la concessione di un contributo da destinare all'acquisto dei libri di testo in favore degli alunni meno abbienti frequentanti le scuole secondarie di primo e secondo grado, per l'anno scolastico 2016/2017.

ART. 1

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza i genitori degli alunni o il rappresentante legale, ovvero gli studenti stessi, se maggiorenni, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere residenti nel Comune di Mores alla data di presentazione della domanda;
- essere iscritti nell'anno scolastico 2016/2017 alla scuola secondaria di primo o di secondo grado, sia statale che paritaria;
- appartenere a nuclei familiari il cui indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) non sia superiore a € 14.650,00, ai sensi del D.P.C.M. 05.12.2013 n. 159.

ART. 2

ESCLUSIONE DAL BENEFICIO

Saranno esclusi dalla graduatoria dei beneficiari:

- gli studenti che alla data di presentazione della domanda non risultano residenti nel Comune di Mores;
- le domande inoltrate dopo il termine del **08.09.2017**;
- gli studenti che nell'anno scolastico 2016/2017 risultano iscritti presso scuole serali o private non paritarie;
- gli studenti appartenenti a famiglie il cui indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) sia superiore a € 14.650,00;
- gli studenti beneficiari del comodato d'uso gratuito dei libri di testo concesso dall'Istituzione Scolastica;

ART. 3

TIPOLOGIA DI SPESA

La spesa ammissibile a giustificazione del contributo concesso è quella relativa all'acquisto dei libri di testo adottati dalle rispettive Istituzioni Scolastiche.

ART. 4

CRITERI DI ASSEGNAZIONE

L'importo del contributo da destinare all'acquisto dei libri di testo in favore degli alunni appartenenti a famiglie in disagiate condizioni economiche sarà determinato successivamente all'istruttoria e sarà erogato nella misura del 100% nel caso in cui la disponibilità finanziaria copra il totale delle spese sostenute dagli utenti.

Nel caso in cui la somma dei contributi richiesti dagli aventi diritto risultasse maggiore rispetto alla disponibilità finanziaria, gli stessi saranno determinati con riduzione in percentuale sul totale della spesa richiesta dall'utenza e debitamente documentata;

Al termine dell'istruttoria delle domande pervenute, il Responsabile del Servizio Affari Generali e Culturali provvederà alla redazione e pubblicazione della graduatoria provvisoria dei beneficiari.

Gli interessati potranno presentare eventuali osservazioni o opposizioni entro quindici giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

Sulla base della graduatoria definitiva il Responsabile del Servizio provvederà, con apposito atto, a determinare l'ammontare dei contributi e a liquidare i relativi importi.

ART. 5

DECORRENZA DEI TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

La richiesta del beneficio deve essere presentata al Comune di Residenza da parte di uno dei genitori, dal rappresentante legale dello studente o dallo stesso studente se maggiorenne, compilando apposito modulo. L'istanza deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- fotocopia dell'attestazione ISEE in corso di validità, rilasciata ai sensi della normativa prevista DPCM del 5 dicembre 2013, n. 159
- fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità,
- fotocopia del codice fiscale del richiedente,
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sulle spese effettivamente sostenute corredata dalla documentazione che le comprova (fatture, scontrini o ricevute con l'indicazione dei libri di testo acquistati).

Gli interessati dovranno presentare domanda al Comune di Mores entro e non oltre il giorno **08.09.2017** secondo le modalità di seguito indicate:

- a mezzo raccomandata, in questo caso fa fede il timbro dell'ufficio postale;
- tramite posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.mores.ss.it
- Ufficio Protocollo Piazza Padre Paolo Serra, 1, PT

I dati riportati nelle dichiarazioni saranno sottoposti ai controlli di legge.

Il modulo di domanda è disponibile presso:

- Casa Comunale, Piazza Padre Paolo Serra, 1 – 07013 MORES

- Sito internet del Comune di Mores www.comune.mores.ss.it .

ART. 6

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL RICHIEDENTE ART. 13 D. LGS. N. 196 DEL 30.06.2003 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI" E SS.MM.II.

I dati contenuti nelle dichiarazioni prodotte in sede di autocertificazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e ss.mm.ii, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

ART. 7

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Per eventuali informazioni e chiarimenti è possibile contattare il responsabile del Servizio, Dott.ssa Sonia Madeddu al n. 079 7079021 o all'indirizzo e-mail affarigenerali@comune.mores.ss.it .

*Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Sonia Madeddu*